**Aanvraagformulier vooraf accreditatie Permanente Ontwikkeling**

Stappenplan:

1. Vul het formulier digitaal in
2. Voeg jouw deelnameattest + een overzicht van het programma (aantal contacturen!) van de bijscholing/ opleiding toe als bijlage
3. Stuur de documenten (aanvraag + bijlage deelnameattest + bijlage programma) naar   
   [tennisleraren@knltb.nl](mailto:tennisleraren@knltb.nl) of [padelleraren@knltb.nl](mailto:padelleraren@knltb.nl)

Aanvraagformulier:

**Persoonlijke gegevens**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naam + Voornaam |  | Bondsnummer |  |
| Email |  | Tel. / GSM |  |

**Gegevens bijscholing/ opleiding**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naam bijscholing/ opleiding |  | | |
| Datum |  | Locatie |  |
| Tijdsduur (begin-/ eindtijd) |  |  |  |
| Onderwijsvorm  *(fysiek, digitaal, intervisie)* |  | | |
| Docent(en) |  | | |
| Korte beschrijving van de bijscholing/ opleiding |  | | |

**Persoonlijke reflectie**

|  |  |
| --- | --- |
| Meerwaarde van de bijscholing/ opleiding voor jou als leraar op vlak van kennis |  |
| Meerwaarde van de bijscholing/ opleiding voor jou als leraar op vlak van vaardigheden |  |

**Bijlagen toevoegen:**

1. Deelnameattest: een attest van deelname aan de betreffende bijscholing of opleiding met een duidelijker vermelding van jouw naam en de naam van de bijscholing/ opleiding.
2. Programma: een overzicht van het programma van de bijscholing/ opleiding waaruit duidelijk blijkt hoeveel contacturen de bijscholing/ opleiding bevat (theorie/ praktijk).

**Opmerking:**

We geven de voorkeur aan aanvragen voorafgaand aan de bijscholing (of opleiding). Maar aanvragen tot accreditatie na afloop van de bijscholing (of opleiding) zijn ook mogelijk tot max. 1 jaar na datum van de betreffende bijscholing (of opleiding).